Расписка

о получении личного дела ребенка посещающего МБДОУ детский сад «Сказка»

при отчислении из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» Островского муниципального округа Псковской области родитель (законный представитель) воспитанника

_____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника

воспитанника _____

Ф.И.О. , дата рождения воспитанника ДОУ

получает от администрации МБДОУ детский сад «Сказка» следующие документы**:**

№ п/п	Наименование документа	Вид документа (оригинал, нотариальная) копия, ксерокопия)	Количество листов
1.	Внутренняя опись личного дела	копия	
2.	Заявление о приеме в МБДОУ «Сказка»	оригинал	
3.	Свидетельство о рождении ребенка	копия	
4.	Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка (форма № 8)	копия	
5.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка	копия	
6.	Медицинская карта ребенка	оригинал	
7.	Договор об образовании	оригинал	
8.	Направление ИОМС УО	оригинал	
9.	Заявление родителя об обучении воспитанника по образовательной программе	оригинал	
10.			

о чём в Журнале выдачи личных дел воспитанников (обучающихся) внесена запись № ___ от « » _____ 20___г.

Документы выдал:
Заведующий МБДОУ детский сад «Сказка»
_____ Е.А.Иванова
«_____» _____ 20____ г.

Документы получил:
Родители (законные представители) ребёнка
_____
«_____» _____20____г.